Kraków, dnia 19.10.2023 roku  **DO WSZYSTKICH, KOGO TO DOTYCZY**

ODPOWIEDZI NA PYTANIA

*dot. sprawy:* **196/ZP-podprogowe/5WSzKzP/2023**

Szanowni Państwo,

uprzejmie informuję, że w sprawie ogłoszonego przez 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie Zapytania Ofertowego zgodnie z regulaminem postępowania w sprawie udzielenia oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane nie objęte ustawą Pzp z dnia 11 września 2019 na: **DOSTAWY WODY NATURALNEJ**, wpłynęły pytania. Treść pytań, wraz z odpowiedziami na nie przedstawiam poniżej:

**Pytanie 1**

Woda w butlach ma dokładną pojemność 18,9 l. Prosimy o zmianę pojemności butli w projekcie umowy na 18,9 l i w opisie przedmiotu zamówienia/formularzach ofertowych.

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza butle o pojemności 18,9L.**

**Pytanie 2**

Wymagają Państwo, aby woda w butlach  posiadała termin ważności min. 6 miesięcy od daty każdorazowej dostawy. Informujemy, iż maksymalny termin przydatności do spożycia wody w butlach 18,9 l wynosi 6 miesięcy od daty produkcji. Z uwagi na procesy magazynowania, logistyczne, dystrybucyjne itp. wnioskujemy o zmianę wymogu na termin ważności min. 3 miesiące od daty każdorazowej dostawy.

**Odpowiedź: Ze względu na proces magazynowania przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza dla wskazanego przedmiotu zamówienia termin ważności min. 3 m-ce od daty każdorazowej dostawy. Patrz zmiana Zapytania Ofertowego w tym zakresie.**

**Pytanie 3**

Informujemy, iż nie ma możliwości odkupienia u nas najmowanych dystrybutorów. Dystrybutory wymagają serwisów, regularnych sanityzacji aby jakość wody w urządzeniu dozującym była odpowiednia i zdatna do picia. Wnioskujemy o rezygnację  z możliwości odkupienia dystrybutorów od Wykonawcy.

**Odpowiedź: Zamawiający odstępuje od możliwości odkupienia najmowanych dystrybutorów.**

**Pytanie 4**

W opisie przedmiotu zamówienia wymagają Państwo aby woda w butlach była sklasyfikowana jako mineralna i średnio zmineralizowana. Informujemy, że generalnie wszyscy producenci/dostawcy oferują naturalną wodę źródlaną niskozmineralizowaną do 500 mg/l.  Wymagania jakie Państwo stawiają dotyczą głównie wód w opakowaniach PET 0,5 – 1,5 l. Wnioskujemy zatem o dopuszczenie wody źródlanej niskozmineralizowanej w butlach 18,9 l.

**Odpowiedź: Odp.: Zamawiający dopuszcza naturalną wodę źródlaną niskozmineralizowaną do 500 mg/l w butlach 18,9 l.**

**Pytanie 5**

W formularzu ofertowym prosimy o usunięcie oświadczeń, które nie dotyczą przedmiotu zamówienia tj. wody pitnej w butlach. Wnioskujemy o modyfikację formularza ofertowego. Również brak jest tabeli cenowej jako załącznika do formularza oferty. Prosimy o uzupełnienie o tabelę cenową.

**Odpowiedź: Zamawiający wykreśla pkt. 7 podpunkty b, c, e, f, g w formularzu ofertowym.**

**Zamawiający informuje, że formularz cenowy znajduje się w załączniku nr 1.**

**Pytanie 6**

Prosimy o informację czy dopuszczą Państwo regularne dostawy np. co 4 tygodnie lub co 2 tygodnie  zgodnie z kalendarzem dostaw Wykonawcy. Ilość odbioru wody w przypadku dostaw regularnych dowolna, wg. zapotrzebowania. Ewentualne dodatkowe dostawy do 3 dni roboczych na zgłoszenie email lub telefoniczne.

**Odpowiedź: patrz zmiana terminu dostaw w tym zakresie. Patrz zmodyfikowane Zapytanie Ofertowe.**

**Pytanie 7**

W projekcie umowy w § 2 ust. 2 wnioskujemy o uzupełnienie zapisu o treść: „Kontrola łącznej wartości odebranych towarów lub zakupionych usług na podstawie niniejszej umowy obciąża Kupującego. W przypadku, gdy wartość ta przekroczy maksymalną wartość przedmiotu umowy określoną powyżej, Kupujący zobowiązuje się do zapłaty nadwyżki wg cen i na zasadach zgodnych z warunkami niniejszej umowy."

**Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza uzupełnienia treści umowy o wspomniany zapis w pytaniu. W przypadku pojawienia się dodatkowych potrzeb ponad stan ilości umowne, zostanie sporządzony aneks w tym zakresie i według cen wskazanych w umowie.**

**Pytanie 8**

W projekcie umowy § 3. ust. 2 prosimy o modyfikację terminu płatności na 30 lub 60 dni od daty wystawienia faktury. Wnioskujemy bardziej o termin 30 dniowy.  Prosimy również o informację czy akceptują Państwo e-faktury?

**Odpowiedź: Zamawiający akceptuje elektroniczne faktury w formie wskazanej w umowie(patrz** § 3 ust. 3)**, również pozostaje przy zapisie wskazanego terminu płatności 60 dni od wystawienia faktury**

**Pytanie 9**

Prosimy o usunięcie z projektu umowy wymagań i przepisów prawa które nie dotyczą wody pitnej.

**Odpowiedź: Zamawiający wykreśla podpunkty b, c, e, f, g w pkt 7 formularza ofertowego.**

**Pytanie 10**

§ 10. ust. 4 projektu umowy prosimy o zmianę terminu z 3 godzin na 24 godziny. Termin 3 godziny jest zbyt krótki aby móc zareagować. Analogicznie § 10 ust. 9.

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza zmianę terminu na 24 godziny. Patrz zmiana Zapytania Ofertowego w tym zakresie.**

**Pytanie 11**

§ 11 ust. 1 – prosimy o dopuszczenie elektronicznego dowodu dostawy w PDF, który Kupujący otrzyma na email wskazany po dostawie towaru. Nie dysponujemy WZ w formie papierowej.

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza elektroniczny dowód dostawy w PDF, który Wykonawca prześle na email po dostawie towaru. (e-mail Zamawiający wskaże po zawarciu umowy). Patrz zmiana Zapytania Ofertowego w tym zakresie.**

**Pytanie 12**

W § 2 ust. 2 - wnioskujemy o wprowadzenie zapisu: "Kontrola łącznej wartości odebranych towarów lub zakupionych usług na podstawie niniejszej umowy obciąża Kupującego. W przypadku, gdy wartość ta przekroczy maksymalną wartość przedmiotu umowy określoną powyżej, Kupujący zobowiązuje się do zapłaty nadwyżki wg cen i na zasadach zgodnych z warunkami niniejszej umowy."

**Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza uzupełnienia treści umowy o wspomniany zapis w pytaniu. W przypadku pojawienia się dodatkowych potrzeb ponad stan ilości umowne, zostanie sporządzony aneks w tym zakresie i według cen wskazanych w umowie.**

**Pytanie 13**

W  § 2 ust. 5 - wnioskujemy o zmianę zapisu na: „Kupujący uprawniony jest do niewykonania Umowy w zakresie nie przekraczającym 20% wartości brutto Umowy”…………

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 14**

Korekta do § 3 ust. 2 – wnioskujemy o zmianę zapisu na: „. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 45 dni. Kupujący wyraża zgodę na wystawianie faktur elektronicznych. Faktury elektroniczne będą wysyłana na e-mail……………………….

**Odpowiedź : Nie**

**Pytanie 15**

W § 3 ust. 10 – wnioskujemy o usunięcie zapisu dot. konieczności podpisania aneksu do umowy z uwagi na zmianę stawki podatku VAT

**Odpowiedź: Nie**

**Pytanie 16**

W § 6 ust. 3 – nie posiadamy wózka widłowego do rozładowywania butli wody. Woda w butlach nie jest dostarczana na paletach. Prosimy o modyfikację zapisu.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga wózka widłowego.**

**Pytanie 17**

W § 7 ust. 3 – prosimy o doprecyzowanie co Państwo chcecie kontrolować?

**Odpowiedź: Kontrolę jakości dostarczonej przez wykonawcę wody pitnej według obowiązujących norm i przepisów.**

**Pytanie 18**

W § 9 ust. 4 i 5 – wnioskujemy o usunięcie zapisów w całości. Ponadto informujemy, iż nie posiadamy fax-u.

**Odpowiedź: Nie**

**Pytane 19**

W § 10 ust. 4 – wnioskujemy o zmianę zapisu na 24 h

**Odpowiedź: Patrz odp. pyt. 10.**

**Pytanie 20**

W § 10 ust. 7 – wnioskujemy o zmianę zapisu na: „W przypadku opóźnienia w terminie dostawy przekraczającego 48 godzin, Kupujący wezwie Sprzedającego na piśmie do poprawy jakości świadczonych usług. W przypadku niewywiązania się z terminowych dostaw Sprzedającego po uprzednim wezwaniu pisemnym przez Kupującego, Kupujący uprawniony będzie do odstąpienia od niewykonanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego. Odstąpienie od umowy nastąpi na podstawie oświadczenia Kupującego, złożonego w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności”

**Odpowiedź: Nie**

**Pytanie 21**

W § 10 ust. 8 – wnioskujemy o usunięcie zapisu w całości.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 22**

W § 10 ust. 9 – wnioskujemy o zmianę zapisu na 24 h

**Odpowiedź: Patrz odp. pyt. 10.**

**Pytanie 23**

W § 10 ust. 10 – wnioskujemy o usunięcie zapisu w całości. Jeżeli Państwo się nie zgodzą na pewno nie złożymy oferty i nie podpiszemy umowy.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody**

**Pytanie 24**

W § 15 ust. 1 – wnioskujemy o usunięcie tego zapisu. Umowa jest na czas określony 12 mc. Nie możemy zaakceptować rozwiązania umowy przed upływem 12 mc.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 25**

W § 16 ust. 1 a – wnioskujemy o zmianę zapisu na: „0,2 % od wartości zamówienia brutto niedostarczonej w terminie za każdy dzień opóźnienia dostawy”

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 27**

W § 16 ust. 1 b – wnioskujemy o zmianę zapisu na: „0,2 % całkowitej wartości zamówienia reklamowanego brutto  w przypadku opóźnienia dostawy towaru objętego reklamacją za każdy dzień opóźnienia”.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 28**

W § 16 ust. 1 c – wnioskujemy o usunięcie zapisu w całości z uwagi na kary już wprowadzone j/w.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**Pytanie 29**

Ponadto wnioskujemy o wprowadzenie zapisu dodatkowego do umowy z uwagi na użytkowane bezpłatnie dystrybutory: „W ramach umowy Wykonawca odda Zamawiającemu do używania urządzenia do dozowania wody, zwane dalej „Urządzeniami”. Urządzenia pozostają własnością Wykonawcy i zostają udostępnione Zamawiającemu na czas trwania umowy. Zamawiający zobowiązany jest do używania Urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz do utrzymywania ich w czystości. Po zakończeniu Umowy Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu Urządzeń w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie. Woda będzie dostarczana w butlach zwrotnych, które Zamawiający zobowiązany jest zwracać Wykonawcy w stanie niepogorszonym podczas kolejnych dostaw oraz rozliczyć się z nich po zakończeniu umowy."

**Odpowiedź: Zamawiający nie dokona wskazanego zapisu.**

**Pytanie 30**

Dodatkowo w § 15 ust. 2 sugeruję dokonać zmiany jak na niebiesko:

2.Kupującemu, poza przypadkami wskazanymi wyżej, służy prawo odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:

* 1. Kupujący uzyska informację o decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli jakości o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu,
  2. dostawy są niezgodne z zamówieniami pod względem jakościowym lub ilościowym pomimo uprzedniego wezwania Sprzedającego na piśmie lub w formie dokumentowej do zaniechania powyższych naruszeń w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Kupującego, nie krótszym niż 7 dni,
  3. Sprzedający nie przedłuży ważności dokumentów żądanych przez Kupującego - w przypadku upływu okresu na które zostały wydane lub utraty ich ważności oraz niedostarczenia Kupującemu kserokopii dokumentu *(potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Sprzedającego)* potwierdzającego zachowanie ciągłości powyższych dokumentów.
  4. Sprzedający na żądanie Kupującego nie przedłoży świadectwa jakości handlowej oferowanego produktu, wydanego przez uprawniony podmiot do kontroli jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (w rozumieniu ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych), a także nie przedłoży tego świadectwa z własnej inicjatywy w przypadku zmiany producenta (w trakcie trwania umowy) oferowanego produktu.
  5. innego rodzaju nienależytego, zawinionego przez Sprzedającego, wykonania Umowy pomimo uprzedniego wezwania Sprzedającego na piśmie lub w formie dokumentowej do należytego wykonywania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Kupującego, nie krótszym niż 7 dni.

**Odpowiedź: Patrz zmiana Zapytania Ofertowego w § 15 ust. 2.**

**Pytanie 31**

Wnioskujemy również o wpisanie dokładnej ilości użyczonych w bezpłatne użytkowanie urządzeń tj. 14 szt. do projektu umowy – dodatkowy zapis w projekcie umowy

**Odpowiedź: Załącznik ten jest integralna częścią umowy.**

**Pytanie 31**

Uwagi odnośnie wymagań dotyczące urządzeń. Prosimy o modyfikację wymagań dot. urządzeń w formularzu/załączniku do umowy.

§  Obudowa z Poliwęglanu (opcja biała) lub z ko poliestru (opcja srebrna) – twarda, odporna na pęknięcia,   zarysowania, łatwa do czyszczenia - OK

§  Bardzo dobra, sprawdzona konstrukcja - OK

§  Dobre parametry chłodzenia i podgrzewania - OK

§  Regulowany termostat wody zimnej - OK

§  Regulowany termostat wody ciepłej –  nowe modele nie posiadają takiej funkcji

§  Układ chłodzenia - Rezerwuarowy o pojemności 1,3 l. – Dystrybutory Indigo posiadają pojemność 2,2l

§  Szybko i sprawnie schładza wodę do temperatury poniżej 6ºC - OK

§  Układ grzania – dwuczęściowy bojler o pojemności 1,5l i zapewniający temperaturę w zakresie od 70 – 95 ºC. - OK

§  Moc układu chłodzenia 90W – W naszym przypadku jest to 95W

§  Moc układu podgrzewającego 520W – W naszym przypadku jest to 505W

§  Grzałka wewnętrzna - OK

§  Gaz chłodniczy R134A – Tylko w starszych urządzeń, nowe modele mają inny czynnik chłodniczy.

§  Wymiary [cm] 34 x 34 x 104 – Wymiary urządzeń Indigo to 31 x 33 x 99

§  Waga 17 kg – waga naszych dystrybutorów to około 15kg

§  Zasilanie 230V/50Hz - OK

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza wymienione wyżej parametry.**

**Załącznikiem jest zmodyfikowane Zapytanie Ofertowe.**

Z poważaniem,

Patrycja Dębska

Sekcja Zamówień Publicznych