**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**SPRAWA Nr 251/ZP-podprogowe/5WSzKzP – SP ZOZ/2024**

###### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 30 – 901 Kraków, ul. Wrocławska 1–3, tel. (12) 630-80-57/fax: (12) 630-80-59, REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964. Godziny urzędowania: pn. – pt: 7:30 – 15:05

**2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

a/ Przedmiotem postępowania jest: **DOSTAWA TESTÓW PSYCHOLOGICZNYCH**,zgodnie z załącznikiem nr 1.

### b/ Kod CPV 33156000-8 Przyrządy do testów psychologicznych

c/ Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

d/ Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

e/ Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert równoważnych. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert równoważnych. Zamawiający informuje, że jeżeli w Zapytaniu Ofertowym czy opisie przedmiotu zamówienia zawarł nazwy producentów, wskazania modeli lub norm, to mają one charakter i znaczenie przykładowe i każdorazowo można zastosować rozwiązania równoważne opisanym, spełniające założenia Zapytania Ofertowego i niezmieniające jego sensu. Zamawiający oceniając równoważność badał będzie parametry techniczne i funkcjonalne zaproponowanych rozwiązań. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnego przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będzie on posiadał parametry i funkcjonalność nie gorsze niż rozwiązania opisane. W przypadku występowania w Zapytaniu Ofertowym jednoznacznych nazw (nazw własnych produktów) wskazujących jednoznacznie producenta i konkretny typ należy to odczytywać każdorazowo z klauzulą „lub równoważne, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych”. Za produkt równoważny Zamawiający uzna taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji przetargowej konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza, od jakości wskazanego produktu. Produkt równoważny musi mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego. Pod pojęciem cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**3.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w formie skanu lub innym formacie, opatrzonego tradycyjnym podpisem lub podpisem elektronicznym.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie zrealizowane będzie jednorazowo w ciągu 12 miesięcy, od dnia podpisania umowy.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**6. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY, NIEZBĘDNE DO PRAWIDŁOWEGO ZŁOŻENIA OFERTY:**

a/ Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTOWY – według **załącznika nr 1**

b/ Pełnomocnictwo umocowujące pełnomocnika przynajmniej w zakresie podpisania oferty w postępowaniu, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.

**7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie (e-mail). Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji. zagadnienia merytoryczne i formalne, adres e-mail: zam@5wszk.com.pl

**8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Oferent jest związany ofertą przez okres **30 dni (trzydzieści dni)** – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

**Ofertę należy złożyć e-mailem:** zam@5wszk.com.pl

**do dnia 12.12.2024 roku, do godz. 10:00;**

**10. INFORMACJE O TRYBIE DOKONYWANIA OCENY OFERT.**

a/ Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu ofert lub unieważnieniu postępowania.

b/ Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru na stronie internetowej.

**11. KRYTERIA WYBORU OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

**W zakresie kryterium „CENA” - 100 pkt - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:**

**najniższa wartość brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie**

|  |  |
| --- | --- |
| **ilość punktów = -----------------------------------------------------------------------------------** | **x 100 x 100 %** |

**wartość brutto oferty badanej**

**12. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

a/Wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przesyła Oferentowi e-mailem wzór umowy.

b/Oferent podpisuje wzór umowy i przesyła wraz z kopią odpisu z właściwego rejestru Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych.

c/Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej z chwilą jej podpisania przez Zamawiającego.

**13.ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14.ZASTRZEŻENIA**

a/Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do odwołania postępowania lub zmiany jego warunków, unieważnienia postępowania w całości lub części, także po jego zakończeniu bez podania przyczyn.

b/Adres strony internetowej, na której jest dostępne Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami i inne informacje dotyczące postępowania : <https://5wszk.com.pl/zamowienia> (Zakładka Zamówienia do 130 000 zł)

c/ O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej : <https://5wszk.com.pl/zamowienia> (Zakładka Zamówienia do 130 000 zł)

**15. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.**

Zamawiający informuje, że:

* 1. Administratorem danych osobowych udostępnionych w ramach postępowania jest Zamawiający.
  2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail: [rodo@5wszk.com.pl](mailto:rodo@5wszk.com.pl), pisemnie na adres Zamawiającego: 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków.
  3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019) („PZP”);
  4. w razie realizacji zamówienia publicznego dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy tj. zgodnie art. 6 ust. 1 lit b) RODO.
  5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP(na zasadzie analogii) oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
  6. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp (na zasadzie analogii), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
  7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP ( i na zasadzie analogii stosowanym w niniejszym postępowaniu), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP (na zasadzie analogii stosowanym w niniejszym postępowaniu),;
  8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
  9. Prawa osób których dane są przetwarzane:
* prawo dostępu do danych osobowych;
* prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  1. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
  2. nie przysługuje Pani/Panu:
* prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych;
* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik nr 1 formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 wzór umowy

**ZAŁĄCZNIK nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

..................................................................

(*miejscowość i data)*

...................................................................

........................................................

(*nazwa i siedziba Oferenta)*

ADRES E-MAIL……………………

REGON: ........................................

NIP: ..............................................

Do: 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków

Składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **DOSTAWĘ TESTÓW PSYCHOLOGICZNYCH** ioferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w Zapytaniu Ofertowym.

UWAGA: INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA TABELI

1. Wykonawca winien określić, dla poszczególnych pozycji ofertowych, ceny jednostkowe netto oraz stawkę procentową VAT, a następnie obliczyć dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość netto przez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość i j.m oraz dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość brutto przez przemnożenie wartości netto danej pozycji przez stawkę procentową VAT (uzyskany iloczyn dodać do wartości netto danej pozycji). Suma wartości (odpowiednio: netto /brutto) poszczególnych pozycji ofertowych z kolumn (odpowiednio: wartość netto / wartość brutto) stanowić będzie wartość (netto, brutto) dla pozycji RAZEM. Wszystkie wartości kosztorysowe, Wykonawca zobowiązany jest kalkulować i wpisywać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

**2. Wykonawca ma obowiązek, pod rygorem odrzucenia oferty, wypełnić w tabeli – kolumnę: „Nazwa handlowa, nazwa producenta i nr katalogowy producenta”, dla każdej pozycji, w których składa ofertę poprzez podanie odpowiednio nazwy handlowej oraz nazwy producenta i numeru katalogowego producenta; w przypadku, gdy przedmiot zamówienia oznaczony jest jedynie jedną z wymaganych informacji wykonawca podaję tę informację**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Szczegółowa nazwa przedmiotu zamówienia  (charakterystyka, wymiary itp.) | Ilość (szt.) | kwota netto za j.m. | wartość netto | Wartość VAT [%] | wartość brutto | Nazwa handlowa, nazwa producenta i nr katalogowy producenta |
| 1 | Kalifornijski Test Uczenia się Językowego - arkusze | 8 |  |  |  |  |  |
| 2 | Test Matryc Ravena TMS-K - arkusze testowe | 12 |  |  |  |  |  |
| 3 | Inwentarz Osobowości NEO-PI-R - arkusz odpowiedzi z kluczem | 6 |  |  |  |  |  |
| 4 | Inwentarz Osobowości NEO-FFI - arkusze testowe | 8 |  |  |  |  |  |
| 5 | Test Pamięci Wzrokowej Bentona - arkusze testowe | 12 |  |  |  |  |  |
| 6 | Test Pamięci Wzrokowej Bentona - zeszyt z wzorami | 2 |  |  |  |  |  |
| 7 | Kolorowy Test Połączeń Wersja dla Dorosłych - arkusze testowe 1/A | 8 |  |  |  |  |  |
| 8 | Kolorowy Test Połączeń Wersja dla Dorosłych - arkusze testowe 2/A **)** | 8 |  |  |  |  |  |
| 9 | Test d2-R - arkusz oceny | 6 |  |  |  |  |  |
| 10 | Test d2-R - arkusz testowy | 6 |  |  |  |  |  |
| 11 | Testy Uwagi i Spostrzegawczości - arkusz testowy 6/9 | 4 |  |  |  |  |  |
| 12 | Testy Uwagi i Spostrzegawczości - arkusz testowy 3/8 | 4 |  |  |  |  |  |
| 13 | MMPI-2 - arkusze testowe odpowiedzi | 12 |  |  |  |  |  |
| 14 | MMPI-2 - podręcznik | 1 |  |  |  |  |  |
| 15 | MMPI - 2. Ocena Osobowości i Psychopatologii | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | Ustrukturalizowany Wywiad Kliniczny do Badania Zaburzeń Osobowości według DSM-5® - komplet | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Ustrukturalizowany Wywiad Kliniczny do Badania Zaburzeń Osobowości według DSM-5® - kwestionariusz dla badanego | 10 |  |  |  |  |  |
| 18 | Test Płynności Figuralnej Ruffa - komplet | 1 |  |  |  |  |  |
| 19 | Test Płynności Figuralnej Ruffa - zeszyty testowe | 5 |  |  |  |  |  |
| 20 | Skala Inteligencji Emocjonalnej – Twarze - komplet | 2 |  |  |  |  |  |
| 21 | Skala Inteligencji Emocjonalnej – Twarze - arkusze odpowiedzi | 4 |  |  |  |  |  |
| 22 | Popularny Kwestionariusz Inteligenc | 1 szt |  |  |  |  |  |
| 23 | Skala Inteligencji Stanford-Binet 5 (SB5) | 2 |  |  |  |  |  |
| 24 | Test Fluencji Słownej | 2 |  |  |  |  |  |
| 25 | Budżet na szkolenie |  |  |  |  |  |  |
| **SUMA:** | | | |  |  |  |  |

* + 1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

............................... zł netto, słownie: .....................................................................

...............................zł brutto, słownie: .....................................................................

Cena brutto zawiera koszt przedmiotu oferty wraz z wszelkimi kosztami związanymi z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (Magazyn Materiałów Biurowych), zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.

2. Oświadczamy, że zawarty w Zapytaniu Ofertowym wzór umowy oraz Ogólne Warunki Umów Zamawiającego zostały przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą, na czas wskazany w Zapytaniu Ofertowym.

Pozostałe elementy oferty oraz załączniki do oferty:

1. ...............................................................................................................;
2. ...............................................................................................................;

...........................................................................................................

(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Oferenta)

**ZAŁĄCZNIK nr 2**

**WZÓR UMOWY**

### **UMOWA Nr…………/ ZP-podprogowe/WAO/2024**

zawarta w dniu ……………. w Krakowie pomiędzy 5 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 1-3, 30-901 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieście Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032272, REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964 zwanym dalej **Kupującym**, reprezentowanym przez:

# **..................................................................................**

a:

# **..................................................................................**

zwanym dalej **Sprzedającym**, reprezentowanym przez:

# **..................................................................................**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego prowadzonego zgodnie z regulaminem postępowania w sprawie udzielenia oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane nie objęte ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku, a także w związku z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty, Strony postanowiły, co następuje:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

**DOSTAWA TESTÓW PSYCHOLOGICZNYCH**

# **według Załącznika nr 1 do umowy – formularz ofertowy.**

**§ 2**

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wymienionego w § 1 – według załącznika – opiewa na kwotę:

………………………………… złotych netto, słownie:……………………………………

………………………………….złotych brutto, słownie:…...……...………………………..

1. Cena brutto zawiera koszt przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z dostawą przedmiotu umowy/Magazyn Materiałów Biurowych/, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, opakowania, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.

**§ 3**

1. Cena wymieniona w § 2 ust. 1 umowy, płatna będzie w złotych polskich.
2. Płatność za zrealizowaną dostawę, odbędzie się na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedającego.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2, właściwy dla danej dostawy, będzie dostarczony razem z towarem, stanowiącym przedmiot tej dostawy.
4. Niedostarczenie, wraz z towarem, dokumentu, o którym mowa w ust. 2 lub dostarczenie tego dokumentu  
    z niepełnymi informacjami, spowoduje zwrot przedmiotu dostawy na koszt Sprzedającego.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Sprzedającego, wskazany na fakturze w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostawy (potwierdzonej przez Kupującego), wraz z dostarczeniem prawidłowo wystawionych dokumentów, o których mowa w ust. 2. Kupujący informuje, że Sprzedający, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Kupujący posiada konto na platformie nr PEPPOL: NIP 6772081964. Jednocześnie Kupujący informuję, że nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
6. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy nie ulegną podwyższeniu przez cały okres trwania umowy.
7. Sprzedający może w każdym czasie obniżyć ceny jednostkowe, co wymaga sporządzania aneksu   
   do umowy.
8. W przypadku opóźnienia Kupującego z zapłatą należności wynikających z umowy Sprzedający zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Kupującego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.
9. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy, ceny brutto określone   
   w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Wynikające z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, zmiany cen brutto będą wymagały wprowadzenia poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy.
10. Za dzień zapłaty strony uznają dzień polecenia przez Kupującego dokonania przelewu.

**§ 4**

1. Zamówienie zrealizowane będzie jednorazowo w ciągu 12 miesięcy, od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa musi być zrealizowana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. Zamówionych dostaw nie można dzielić. Nie zrealizowanie, co najmniej pojedynczej pozycji z zamówienia, traktowane będzie jako opóźnienie w realizacji dostawy (aż do dnia uzupełnienia dostawy o brakujący asortyment) i będzie podstawą do naliczania kary umownej z tego tytułu zgodnie z zapisami § 10 ust. 1 pkt a.

**§ 5**

1. Każde zewnętrzne i wewnętrzne opakowanie przedmiotu dostawy będzie zawierać nazwę towaru.
2. Reklamacje ilościowe (zgodności dostawy z Załącznikiem nr 1 i deklarowanymi ilościami określonymi w  zamówieniu złożonym przez upoważnionego pracownika Kupującego, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy), Kupujący zgłaszać będzie Sprzedającemu pisemnie w terminie nie później niż 10 dni roboczych od daty odbioru przedmiotu dostawy.
3. Reklamacje jakościowe, Kupujący jest zobligowany zgłosić Sprzedającemu (pisemnie wraz z ich udokumentowaniem) w terminie ważności reklamowanego przedmiotu dostawy.
4. Kupujący zgłosi Sprzedającemu reklamację poprzez wysłanie e-mail, w którym zostanie zawarta informacja o wysłaniu towaru objętego reklamacją. Sprzedający jest zobowiązany do ustosunkowania się e-mail (tj. poprzez przyjęcie, lub odmowę przyjęcia) do zgłoszonej reklamacji w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamowanego towaru. W przypadku przyjęcia reklamacji, Sprzedający wymieni reklamowany przedmiot umowy na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia wysłania odpowiedzi(tj. ustosunkowania się), o której mowa w zdaniu poprzedzającym; W przypadku nie przyjęcia reklamacji, Sprzedający zobowiązany jest do udokumentowania takiego działania wraz z wyjaśnieniem.

**§ 6**

Oświadczam, że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie proporcjonalne do przedmiotu zamówienia;
3. dysponuje(y) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. jestem/jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;

**§ 7**

Niniejsza umowa obowiązuje do dnia wywiązania się obu stron z zobowiązań.

**§ 8**

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od Umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 9**

1. Strony umowy mogą w każdym czasie rozwiązać umowę, za porozumieniem Stron.
2. Kupujący zastrzega prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
3. wystąpienia okoliczności powodujących zmianę strony Sprzedającego;
4. opóźnienia w realizacji dostawy trwającej dłużej niż 7 dni;
5. dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z opisem w Załączniku nr 1.
6. innego rodzaju nienależytego, zawinionego przez Sprzedającego, wykonania umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w ciągu 30 dni od powzięcia w/w wiadomości.

**§ 10**

1. Sprzedający zobowiązany jest do zapłaty Kupującemu kary umownej:
2. 0,2 % całkowitej wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia dostawy,
3. 0,2 % całkowitej wartości netto przedmiotu umowy w przypadku opóźnienia dostawy przedmiotu objętego reklamacją,
4. 10 % wartości netto niezrealizowanej części umowy w przypadku, gdy Kupujący odstąpi od umowy, na skutek wystąpienia okoliczności, określonych w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Jeżeli szkoda rzeczywista przekroczy kary umowne, Kupujący będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.

**§ 11**

W przypadku wykonania części zamówienia, Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia - podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Sprzedającemu, będzie stopień realizacji zamówienia.

**§ 12**

Strony umowy ustalają, iż w stosunku do Sprzedającego wyłącza się możliwość zbycia wierzytelności wynikających z tej umowy, bez pisemnej zgody Ministra Obrony Narodowej.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozwiązania sporów wynikających z wykonywania niniejszej umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

**§ 14**

* + - 1. Upoważnionym przedstawicielem Kupującego odpowiedzialnym za wykonanie umowy i odbiór przedmiotu umowy jest……………………………….
      2. Upoważnionym przedstawicielem Sprzedającego jest …………………………..…………………….

**§ 15**

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
3. Podstawa prawna i zasady przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy zawiera Klauzula Informacyjna udostępniona Sprzedającemu w pkt. 15 Zapytania Ofertowego.
4. Składnikiem postanowień umowy jest Załącznik nr 1.

**SPRZEDAJĄCY KUPUJĄCY**

Główny Księgowy

…………………………