



5 Wojskowy Szpital Kliniczny
z Polikliniką SPZOZ w Krakowie
im. gen. bryg. prof. dr.hab. med. Mariana Garlickiego

Jak uzyskać kopię dokumentacji medycznej

Kontakt

tel./fax: 12 63 08 035

archiwum@5wszk.com.pl

Informacja w zakresie wydawania kopii dokumentacji medycznej pacjentów leczonych w Szpitalu

Udostępnianie kopii dokumentacji medycznej pacjentów hospitalizowanych w oddziałach oraz leczonych w poradniach naszego Szpitala odbywa się na podstawie złożonego wniosku. Formularz wniosku dostępny jest w Kancelarii Archiwum Medycznego oraz w Rejestracji Polikliniki.

W zakresie wydawania kopii dokumentacji medycznej mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Kopia dokumentacji medycznej wydawana jest w terminie do 14 dni, w przypadkach pilnych w możliwie najkrótszym uzgodnionym terminie. Szczegółowych informacji udziela Archiwum Medyczne - tel./fax: 12 63 08 035 w godz. 7:30 - 14:30.

Dokumentacja medyczna udostępniana jest odpłatnie wg cennika ustalonego na podstawie obowiązujących przepisów.

UWAGA:

Opłaty nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:

1. pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie i w sposób określony w poz. 1-6 niniejszego cennika,
2. w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych.

Ostatnia aktualizacja
24/05/2024
Data opublikowania
11/10/2022
Author
e-jankowska
Historia zmian

Source URL: <https://5wszk.com.pl/strona/1165-jak-uzyskac-kopie-dokumentacji-medycznej>